

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
(протокол от 27.08.2021 №1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
30.08.2021 № 61

**Положение
об общем собрании работников
МБОУ «СОШ №16 имени Д.М. Карбышева»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Уставом МБОУ «СОШ № 16 имени Д.М. Карбышева» (далее - школа) и регламентирует деятельность Общего собрания работников школы (далее – Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления школы.
- 1.2. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство школой в соответствии с учредительными документами и локальными нормативными актами.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией школы и иными коллегиальными органами школы, в соответствии с действующим законодательством.
- 1.5. Компетенции общего собрания работников регламентированы Уставом школы, утвержденным 23.12.2015г.

2. Организация управления Общим собранием

- 2.1. В состав Общего собрания работников входят все работники школы.
- 2.2. Общее собрание работников школы собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 2.3. Общее собрание работников школы считается правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третей членов трудового коллектива школы;
- 2.4. Для ведения Общего собрания работников школы открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год.
- 2.5. Общее собрание работников школы принимает решение путём голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов трудового коллектива школы.
- 2.6. Общее собрание работников школы может представлять интересы школы перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.
- 2.7. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 2.8. В протоколе Общего собрания работников школы указываются:
- наименование школы;
 - наименование вида документа;
 - дата заседания, номер, количество работников школы и других лиц, присутствовавших на заседании;
 - существо решения и его обоснование;
 - результаты голосования.
- 2.9. Копии решения Общего собрания работников школы, подписанные председателем и секретарём, вручаются директору школы в течение трёх дней со дня принятия решения.
- 2.10. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 2.11. Протоколы Общего собрания работников школы входят в номенклатуру дел, хранятся в школе.