

ПРИКАЗ

04.09.2024

г. Черногорск

№ 121

О социально-психологическом тестировании лиц, обучающихся в МБОУ «СОШ №16 имени Д.М. Карбышева» в 2024-2025 учебном году

Во исполнение Федеральных законов от 08.01.1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (с изменениями и дополнениями), от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 года № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», от 19.09.2023 года № 703 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 года № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказа Министерства образования и науки Республики Хакасия от 30.07.2024 года № 100-800 «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Республики Хакасия, образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Хакасия в 2024/2025 учебном году», в целях организации работы по проведению социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ, в образовательных организациях, подведомственных Городскому управлению образованием администрации города Черногорска, п р и к а з ы в а ю :

1. Сафоновой Г.Г., Анищик Т.Н.:

- провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся образовательных организаций и их родителей (законных представителей) о необходимости проведения социально-психологического тестирования (далее-СПТ) в общеобразовательных организациях с использованием обновленной единой методики СПТ (далее – ЕМ СПТ) при участии сотрудников правоохранительных органов и учреждений здравоохранения, волонтерских общественных организаций с целью уменьшения отказов от участия в СПТ в сроки с 02.09.2024 по 16.10.2024 года;
- совместно с классными руководителями провести мотивационные групповые и индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями) с 20.09.2024 года по 30.09.2024 года;
- организовать сбор информированных согласий обучающихся образовательных организаций (возраст от 13 лет до 18 лет) в письменной форме об участии в СПТ с 11.09.2024 года по 16.09.2024 года;

- провести социально-психологическое тестирование в период с 16.09.2024 года по 16.10.2024 года;
- предоставить акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций, прошедших тестирование (в 3-х экземплярах): в ГМК ГУО (каб. № 205), Минобрнауки РХ (каб. № 110), ГБУ ДО РХ «РЦДО» (кабинет профилактики) до 19.10.2024 года;
- составить поименные списки обучающихся для прохождения профилактических медицинских осмотров и направить их в медицинскую организацию, проводящую профилактические медицинские осмотры до 13.12.2024 года;
- оказать содействие медицинским учреждениям в организации профилактических медицинских осмотров обучающихся в срок с 09.01.2025 года по 30.05.2025 года;
- разработать и утвердить план коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ, как части плана воспитательной работы и направить в ГМК ГУО с 09.01.2025 года до 31.01.2025 года;
- реализовать план коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ в период с 20.01.2025 года по 28.05.2025 года;
- предоставить отчет (по форме) в ГМК ГУО (каб. № 205), Центр профилактики ГБУ ДО РХ «РЦДО» по результатам коррекционной и профилактической работы до 30.05.2025 года.

2. Авраменко А.Н.:

- разместить информацию об актуальности проведения СПТ и профилактических медицинских осмотров (далее – ПМО) на сайте школы и в родительских группах в мессенджерах и социальных сетях информационно-коммуникационной сети «Интернет» с 02.09.2024 по 30.09.2024 года;
- составить список ответственных лиц за организацию и проведение СПТ в образовательных организациях (по установленной форме) и предоставить информацию Региональному оператору (ГБУ ДО РХ «РЦДО») до 13.09.2024 года;
- создать и утвердить комиссию из числа работников образовательной организации по обеспечению организационно-технического сопровождения тестирования, расписания тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям) в срок до 10.09.2024 года (приложение 1);
- создать рабочую группу по консультативной поддержке и сопровождению тестирования в организации до 06.09.2024 года (приложение 1);

3. Контроль за выполнением данного приказа возложить на Авраменко А.Н., заместителя директора по УВР.

Директор



Д.А.Детцель

1. Список ответственных лиц за организацию и проведение СПТ:
Анищик Татьяна Николаевна, социальный педагог;
Сафонова Галина Григорьевна, педагог- психолог.
2. Комиссия из числа работников образовательной организации по обеспечению организационно-технического сопровождения тестирования:
Сафонова Г.Г. – председатель комиссии
Анищик Т.Н. – член комиссии
Авраменко А.Н.– член комиссии
Сысолетина М.И. - член комиссии (по согласованию)

Расписание тестирования по классам и кабинетам

Дата	Класс	Кабинет	Количество учащихся
23.09 - 24.09	7А, 7Б	32, 33	19/17
25.09-30.09	8А, 8Б	32, 33	21/23
01.10-04.10	9А, 9Б	32, 33	22/20
07.10-09.10 (резервные дни)	7-9 классы	32, 33	
Итого			122