

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №16 имени Дмитрия Михайловича
Карбышева"

ПРИКАЗ

___06.09.2023

г. Черногорск

№ 133.1

*О социально-психологическом тестировании лиц, обучающихся в
МБОУ «СОШ №16 имени Д.М. Карбышева»
в 2023-2024 учебном году*

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Республики Хакасия от 09.08.2023 года № 100-908 «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Республики Хакасия, образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Хакасия в 2023/2024 учебном году», в целях организации работы по проведению социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить список ответственных лиц за организацию и проведение СПТ:
Анищик Татьяна Николаевна, социальный педагог;
Сафонова Галина Григорьевна, педагог- психолог.
Предоставить информацию Региональному оператору (ГБУ ДО РХ «РЦДО») до 07.09.2023
2. Создать и утвердить комиссию из числа работников образовательной организации по обеспечению организационно-технического сопровождения тестирования, расписания тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям) (Приложение 1).
Включить в состав комиссии:
Сафонова Г.Г. – председатель комиссии
Анищик Т.Н. – член комиссии
Авраменко А.Н.– член комиссии
Коваленко Н. А. - член комиссии (по согласованию)
3. Создать и утвердить рабочую группу по консультативной поддержке и сопровождению тестирования:
Анищик Татьяна Николаевна, социальный педагог;
Сафонова Галина Григорьевна, педагог- психолог;
Авраменко Алена Николаевна, заместитель директора по УВР.
4. Авраменко А.Н., заместителю директора по УВР разместить информацию об актуальности проведения СПТ и профилактических медицинских осмотров (далее – ПМО) на сайтах образовательных организаций и в родительских группах в мессенджерах и социальных сетях информационно-коммуникационной сети «Интернет» с 04.09.2023 по 29.09.2023 года;
5. Сафоновой Г.Г., педагогу-психологу, Анищик Т.Н., социальному педагогу.
 - провести информационно-разъяснительную работу среди учащихся и их родителей (законных представителей) о необходимости проведения социально-

психологического тестирования (далее-СПТ) в школе с использованием обновленной единой методики СПТ (далее – ЕМ СПТ) при участии сотрудников правоохранительных органов и учреждений здравоохранения, волонтерских общественных организаций с целью уменьшения отказов от участия в СПТ в сроки с 11.09.2023 по 27.05.2024 года;

- провести мотивационные групповые и индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями) с 15.09.2023 года по 22.09.2023 года;

- организовать сбор информированных согласий обучающихся (возраст от 13 лет до 18 лет) в письменной форме об участии в СПТ с 11.09.2023 года по 21.09.2023 года;

- провести социально-психологическое тестирование в период с 22.09.2023 года по 16.10.2023 года;

- предоставить акт передачи результатов социально-психологического тестирования со списками обучающихся, прошедших тестирование (в 3-х экземплярах) в ГМК ГУО (каб. № 205) до 19.10.2023 года;

- составить поименные списки обучающихся для прохождения профилактических медицинских осмотров и направить их в медицинскую организацию, проводящую профилактические медицинские осмотры до 13.11.2023 года;

- оказать содействие медицинским учреждениям в организации профилактических медицинских осмотров обучающихся в срок с 11.01.2024 года по 31.05.2024 года;

- разработать и утвердить план коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ, как части плана воспитательной работы и направить в ГМК ГУО с 11.01.2024 года до 17.01.2024 года;

- реализовать план коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ в период с 18.01.2024 года по 27.05.2024 года;

- предоставить отчет (по форме) в ГМК ГУО, Центр профилактики ГБУ ДО РХ «РЦДО» по результатам коррекционной и профилактической работы до 31.05.2024 года.

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Д. А. Детцель